

ДОГОВОР № 00-00/00

на оказание бухгалтерских услуг» г.

дд/мм/гг

г. Минск

в лиц в лице Директора

, действующего на

основании Устава в дальнейшем Заказчик, и

Общество с ограниченной ответственностью «Аутсорсинговая экономическая компания», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора **Старовойтовой Дины Ивановны**, действующей на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 В соответствии с пунктом 1 статьи 8 Закона Республики Беларусь «О бухгалтерском учёте и отчетности» от 12 июля 2013 г. N 57-3 Заказчик передает, а Исполнитель принимает на себя обязанности по ведению бухгалтерского учета Заказчика на условиях, предусмотренных настоящим договором и приложениями к нему.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Заказчик обязуется:

2.1 Предоставить Исполнителю информацию и документы необходимые для выполнения услуг, предусмотренных п.1.1 договора.

2.2 Давать по запросу Исполнителя разъяснения и объяснения в устной и письменной форме.

2.3 Документы, подготовленные Исполнителем и требующие рассмотрения и визирования со стороны Заказчика, должны быть рассмотрены Заказчиком в течение трех дней, а в отчетный период – одного дня со дня уведомления о готовности. Исполнитель не несет ответственности за последствия, возникшие в связи с задержкой рассмотрения и подписания документов Заказчиком на срок свыше указанного.

2.4 Сотрудники Заказчика, обеспечивающие подготовку первичных документов, обязаны исполнять рекомендации Исполнителя и своевременно вносить в документы все необходимые исправления в случае обнаружения ошибок.

2.5 Своевременно оплачивать услуги, оказанные Исполнителем, согласно условиям, указанным в Приложении 1 к настоящему договору.

Исполнитель обязуется:

2.6 Выполнить работу в сроки указанные в Приложении № 1 к договору.

2.7 Информировать Заказчика о предстоящих налоговых платежах за три дня до истечения срока уплаты налогов, а Заказчик обязан своевременно и в полном объеме обеспечить их оплату.

2.8 Консультировать сотрудников Заказчика по вопросам оформления первичных бухгалтерских документов, а также информировать их об изменениях в законодательстве, регулирующем эти вопросы.

2.9 Обеспечивать сохранность бухгалтерских документов и отчетности до момента передачи их Заказчику.

2.10 В случае расторжения настоящего договора вернуть в полном объеме первичные документы, переданные Исполнителю Заказчиком, сформированные Исполнителем и хранящиеся у Исполнителя, полученные Исполнителем от третьих лиц.

Заказчик имеет право:

2.11 Получать от Исполнителя информацию о требованиях законодательства, касающихся предмета договора.

Исполнитель:

ООО «Аутсорсинговая экономическая компания»
Директор _____ (Старовойтова Д.И.)
М.П.

Заказчик:

Директор _____ (.)
М.П.

Исполнитель имеет право:

2.12 Выполнять свои обязанности по настоящему договору, используя собственные принципы построения работы и методики, не противоречащие действующему законодательству Республики Беларусь.

2.13 Привлекать к участию в выполнении работ, предусмотренных в договоре, сторонних консультантов или экспертов.

2.14 При неисполнении Заказчиком обязанности по оказанию содействия в выполнении работ, предусмотренных настоящим договором, Исполнитель вправе требовать возмещения причиненных убытков, включая дополнительные издержки, вызванные простоем, либо перенесения сроков исполнения работы, либо увеличения указанной в договоре цены работы.

2.15 В случаях, когда исполнение работы по настоящему договору стало невозможным вследствие действий или упущений Заказчика, Исполнитель сохраняет право на уплату ему указанной в договоре цены с учетом выполненной части работы.

2.16 По своему усмотрению и за свой счет проводить инициативный внутренний аудит достоверности бухгалтерской и налоговой отчетности Заказчика. По итогам внутреннего аудита представлять Заказчику скорректированные данные в виде уточненной бухгалтерской и налоговой отчетности для подписания и сдачи Исполнителем в соответствующие государственные органы и суммы уточненных платежей по налогам и сборам для уплаты.

2.17 Если Заказчик не исполнил принятые обязательства по оплате выполненных работ Исполнителя, Исполнитель имеет право не передавать материальные и электронные носители результатов выполненных работ за весь период действия договора.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1 Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим договором. В части, не урегулированной настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2 В случае неоплаты, просрочки оплаты за услуги по настоящему договору Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,5 процента от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

3.3 Обязанность своевременного представления документов Исполнителю лежит на Заказчике. Исполнитель освобождается от ответственности в случаях, когда Заказчиком своевременно не представлены документы, необходимые Исполнителю для выполнения услуг, предусмотренных п. 1 настоящего договора.

3.4 Исполнитель освобождается от ответственности, если неисполнение, ненадлежащее исполнение или несвоевременное представление бухгалтерской и налоговой отчетности в соответствующие государственные органы явилось следствием предоставления Заказчиком Исполнителю:

- недостоверной, неточной или неполной информации, документов и иных материалов;
- несоответствия действительности (по любым причинам) сведений, материалов, а также документов, представленных Заказчиком;
- представление Заказчиком лишь части из имеющихся у Заказчика документов;
- несообщение Заказчиком сведений о документах, информацией о существовании которых (которой) Заказчик обладал или мог и должен был обладать в силу объективных обстоятельств. В частности, такой информацией является информация о внесении любых изменений в учредительные документы Заказчика, о смене фактического адреса, реквизитов банка и т.п.

3.5 Обязанность своевременного представления, надлежащей передачи документов, той или иной информации Заказчиком Исполнителю, лежит на Заказчике.

3.6 Исполнитель не проверяет подлинность или иную действительность предоставляемых от Заказчика документов, а также не несет какой-либо ответственности за достоверность предоставляемых Заказчиком документов перед третьими лицами.

Исполнитель:
ООО «Аутсорсинговая экономическая компания»
Директор _____ (Старовойтова Д.И.)
М.П.

Заказчик:
Директор _____ (.)
М.П.

3.7 Исполнитель освобождается от ответственности в случаях, когда Заказчик своими действиями не способствует выполнению возложенных на Исполнителя услуг, в том числе:

- не перечисляет (передает, вносит, оплачивает) Исполнителю вознаграждение в объеме и сроки, предусмотренные настоящим Договором;
- не перечисляет денежные средства в оплату рассчитанных и представленных налогов и сборов;
- создает объективные обстоятельства для невозможности Исполнителю согласовать с Заказчиком возникающие вопросы (в силу недоступности Заказчика по указанным в настоящем Договоре координатам, телефонам, факсам, электронной почте и т.п., а также другим координатам, предоставленным Исполнителю Заказчиком в Приложении 2 к настоящему договору).

3.8 Исполнитель освобождается от ответственности в случае, если неисполнение или ненадлежащее исполнение поручения было вызвано неправомерными действиями органов государственной власти и управления.

3.9 Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за надлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору лишь при наличии вины Исполнителя в ненадлежащем исполнении обязанностей и прямой причинной связи между ненадлежащим исполнением обязанностей и неблагоприятными последствиями, которые наступили для Заказчика.

3.10 Исполнитель несет ответственность в виде налоговых санкций и административных наказаний, предусмотренных действующим законодательством Республики Беларусь по следующим налоговым и административным правонарушениям:

- непредставление налоговой декларации;
- грубое нарушение правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения;
- неуплата или неполная уплата сумм налогов и сборов (в том числе и на основании представленных Исполнителем Заказчику данных в уточненной бухгалтерской и налоговой отчетности в случае установленного грубого нарушения учёта доходов и расходов и объектов налогообложения);
- невыполнение налоговым агентом обязанности по удержанию налогов;
- грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности.

Если ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных пунктом **3.10** настоящего договора, привело к привлечению Заказчика к предусмотренной законодательством ответственности в виде штрафа, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплатить Заказчику неустойку в размере суммы штрафа

3.11. Ответственность Исполнителя застрахована Страхованием полисом Белорусского Республиканского Унитарного Предприятия «БЕЛГОССТРАХ» Серия БВН №0030181 со страховым покрытием **900 000 000** (Девятьсот т миллионов) белорусских рублей.

Исполнитель не несет ответственности за достоверность, точность, полноту и соответствие действующему законодательству Республики Беларусь информации, содержащейся в документах, переданных Заказчиком.

3.12. Исполнитель не несет ответственности по правонарушениям указанным в пункте **3.9** если правонарушения имели место по вине Заказчика.

3.13. Исполнитель не несет какой-либо ответственности в случае самостоятельного принятия Заказчиком к исполнению документов по осуществлению хозяйственных операций, по которым между Заказчиком и Исполнителем возникли разногласия и/или совершенных без ведома Исполнителя, равно как и без согласования или подписания им необходимых документов по таким операциям.

4 ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ

4.1 Исполнитель ведет бухгалтерский учет Заказчика согласно действующему законодательству Республики Беларусь на основании документов, представленных Заказчиком. Исполнителю

Исполнитель:

ООО «Аутсорсинговая экономическая компания»

Директор _____ (Старовойтова Д.И.)

М.П.

Заказчик:

Директор _____ (.)

М.П.

предоставлено право регулирования бухгалтерского учета, в соответствии с разработанными и утвержденными им и обязательными для исполнения юридическими лицами на территории Республики Беларусь положениями.

4.2 Для выполнения Работ, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель назначает группу сотрудников, имеющих соответствующую квалификацию, и выдает им доверенность на право действовать в рамках назначенных полномочий от лица Исполнителя, в том числе доверенность руководителю группы на право подписи документов и отчетов Заказчика в рамках полномочий Главного бухгалтера.

4.3 Работы производятся на территории Исполнителя.

4.4 Начало выполнения работ по настоящему договору Исполнителем сопровождается проверкой наличия у Заказчика первичной бухгалтерской документации, и ее состояния за текущий квартал. Проверка проводится Исполнителем в течение трех рабочих дней с момента подписания настоящего договора.

4.5 По результатам проверки составляется акт о наличии первичной бухгалтерской документации у Заказчика, оформленной до начала выполнения Исполнителем работ по настоящему договору, который подписывается Исполнителем и Заказчиком.

4.6 В случае если эта документация содержит какие-либо, видимые или скрытые, недостатки или ошибки, Заказчик и Исполнитель оговаривают в этом акте перечень работ, необходимых для устранения обнаруженных недостатков, внесение исправлений и т.п.

4.7 Заказчик представляет Исполнителю документы и информацию за прошедший месяц, необходимые для выполнения работ по настоящему договору не позднее **пятого числа** текущего месяца. В случае частичного или несвоевременного предоставления документов и информации Исполнитель не несет ответственности за этот период.

4.8 В соответствии с п. 2 ст. 161 Гражданского кодекса РБ (далее ГК) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством, направляемых в адрес Исполнителя документы по факсимильной связи и/или в электронном виде рассматриваются в качестве официальных документов, обладающих юридической силой.

4.9 Документы п.4.8. подлежат обработке в таком же порядке, как если бы они были переданы на бумажном носителе лично специалисту, назначенному Исполнителем, ответственному за исполнение обязанностей по договору на оказание бухгалтерских услуг.

4.10 По окончании каждого месяца, в течение трёх рабочих дней, стороны составляют **акт** об оказании услуг за прошедший месяц. По факту выполнения Исполнитель готовит и подписывает Акт выполненных работ по отчетному месяцу/периоду, который передаёт Заказчику на согласование и подпись.

4.11 Заказчик обязуется в течение трёх рабочих дней со дня получения Акта п.4.8. рассмотреть, подписать и направить Исполнителю подписанный Акт или мотивированный отказ от приёмки работ.

4.12 В случае мотивированного отказа от приёмки работ, Заказчик готовит для согласования с исполнителем двусторонний Акт разногласий с перечнем доработок и сроков их выполнения. Форма Акта не регламентируется и определяется Заказчиком произвольно.

4.13 Исполнитель обязуется в течение трёх дней со дня получения Акта разногласий рассмотреть и при отсутствии замечаний подписать и направить Заказчику подписанный Акт разногласий с согласованными видами и сроками работ к доработке.

4.14 На доработки по Акту разногласий, возникшие вследствие увеличения первоначального объёма работ по Договору или увеличения первоначального документооборота Заказчик по Графику документооборота. Исполнитель готовит Протокол согласования к Договору и отправляет Заказчику на согласование, а также Акт выполненных работ по нему.

4.15 Заказчик обязуется, в течение трёх дней со дня получения документов п. 4.12 рассмотреть и, при отсутствии замечаний, подписать полученные документы, провести оплату за выполненных работы.

Исполнитель:
ООО «Аутсорсинговая экономическая компания»
Директор _____ (Старовойтова Д.И.)
М.П.

Заказчик:
Директор _____ (.)
М.П.

4.16 Если в течении трех дней со дня получения Акта оказанных услуг Заказчик не предъявил письменный мотивированный отказ, Акт считается подписанным и стороны претензий друг к другу не имеют.

5 СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1 Стоимость услуг по настоящему договору выражена в рублях согласно Приложению № 1 без НДС, пункт 6 статьи 105 Главы 12 раздела 5 «Налог на добавленную стоимость» Особенной части Налогового Кодекса от 29.12.2009 г.

5.2 Оплата услуг Исполнителя по Договору производится на условиях 100% предоплаты, за месяц осуществляется не позднее 5 числа месяца, за который оказываются услуги.

5.3 Счет, выставленный Исполнителем, оплачивается не позднее **третьего рабочего** дня от даты его выставления.

5.4 В случае неоплаты Заказчиком услуг Исполнителя **более одного месяца** (в течение 30 (тридцати) календарных дней), Исполнитель имеет право в одностороннем порядке:

- временно приостановить работы;
- расторгнуть настоящий договор,

о чем извещает Заказчика письмом, направленным в его адрес всеми возможными способами, а именно письмами по юридическому или фактическому адресу, факсом, электронной почтой. В случае неполучения ответа Заказчика, и отсутствия оплаты услуг **в течение двадцати рабочих** дней после отправки указанного письма, Исполнитель снимает с себя ответственность, предусмотренную настоящим договором, за неоплаченные и все последующие периоды.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1 Каждая из сторон согласилась считать текст настоящего договора, а также весь объем информации, переданной и передаваемой сторонами друг другу при заключении настоящего договора и в ходе исполнения обязательств, конфиденциальной информацией (а в пределах, допускаемых действующим законодательством, коммерческой тайной) другой стороны.

6.2 Каждая из сторон принимает на себя обязательство не разглашать (делать доступной любым третьим лицам) конфиденциальную информацию другой стороны, к которой она получила доступ в рамках договора. Исключение составляют: наличие у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания закона, либо когда другая сторона в письменной форме даст согласие на предоставление конфиденциальной информации третьим лицам. Настоящее обязательство исполняется сторонами в пределах срока действия настоящего договора и в течение 3-х лет после прекращения действия договора, если не будет оговорено иное.

6.3 Каждая из сторон обязуется возместить другой стороне в полном объеме, все убытки, причиненные последней разглашением ее конфиденциальной информации.

7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

7.1 Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после подписания настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, например землетрясение, наводнение, пожар, забастовка, правительственные постановления или распоряжения государственных органов.

7.2 Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана немедленно информировать другую сторону договора о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме.

7.3 Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также по возможности оценку их влияния на исполнение обязательств.

Исполнитель:
ООО «Аутсорсинговая экономическая компания»
Директор _____ (Старовойтова Д.И.)
М.П.

Заказчик:
Директор _____ (.)
М.П.

7.4 При прекращении действия указанных обстоятельств, сторона должна без промедления известить об этом другую сторону в письменной форме. При этом сторона должна указать срок, в который предполагается исполнить обязательство по настоящему договору.

7.5 В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1 Исполнитель по своему усмотрению осуществляет подбор специалистов для выполнения работ, предусмотренных настоящим договором.

8.2 Все предложения и рекомендации, данные Исполнителем при выполнении им работ, носят рекомендательный характер и не являются обязательными.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1 Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

9.2 Любые изменения в настоящий договор вносятся путем подписания сторонами дополнительных соглашений.

9.3 Договор заключен на неограниченный срок.

9.4 При расторжении договора стороны должны письменно известить о расторжении договора за 30 дней до предполагаемого срока. Затем в письменном виде составляется соглашение о расторжении договора, в котором прописывается порядок выполнения сторонами принятых на себя обязательств и приема-передачи дел.

9.5 В случае несоблюдения сторонами срока письменного извещения о расторжении договора, договор считается действующим и не освобождает стороны от исполнения своих прав и обязанностей, предусмотренных настоящим договором.

9.6 В случае несоблюдения срока письменного извещения о расторжении договора со стороны Заказчика, или отказа Заказчика от выполнения работ, Заказчик обязан оплатить предусмотренные ежемесячные платежи, указанные в соответствии с Приложением №1 к настоящему договору, за соответствующий период. Таким образом, Заказчик обязан возместить Исполнителю убытки, причиненные прекращением настоящего договора, в пределах разницы между ценой, определенной за всю работу, и частью цены, выплаченной за выполненную работу.

9.7 Договор прекращает свое действие после исполнения сторонами всех своих обязательств по настоящему договору.

9.8 В случае расторжения договора Исполнитель обязан сдать отчетность в налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики за отчетный период, на конец которого договор не был расторгнут.

9.9 Исполнитель вправе не приступать к работе, а начатую работу приостановить в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязанностей по настоящему договору, в частности непредставления материала, документов, пояснений, препятствует исполнению договора Исполнителем, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязанностей не будет произведено в установленный срок. При наличии указанных обстоятельств Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения убытков.

9.10 Обязанность сдачи отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики за отчетный период, в котором расторгнут договор, несет Заказчик.

9.11 Годовую отчетность в полном объеме Исполнитель обязан сдать при действии договора на тридцать первое число последнего месяца первого квартала, следующего за отчетным годом.

9.12 В случае расторжения договора ранее 31 марта следующего за отчетным годом, обязанность по созданию и сдаче отчетности передается от Исполнителя к Заказчику.

9.13 Вопросы, неурегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с действующими нормативными актами и Гражданским законодательством Республики Беларусь.

Исполнитель:
ООО «Аутсорсинговая экономическая компания»
Директор _____ (Старовойтова Д.И.)
М.П.

Заказчик:
Директор _____ (.)
М.П.

9.14 Споры между сторонами разрешаются путем переговоров. Если стороны не смогли прийти к согласию, то споры по настоящему договору рассматриваются в судах Республики Беларусь.

9.15 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

ООО «Аутсорсинговая экономическая компания»

УНП/ОКПО 190 884 568/

Юр. адрес: 220029, г. Минск,

ул. П. Мстиславца, 22, оф.188

Тел., факс +375 17 3667 555, +375 17 3667 222

р/с 3012 109 850 006 в ОАО «Технобанк»

г. Минск, ул. Кропоткина, 44, код 182

Заказчик:

УНП/ОКПО

Юр. адрес:

Тел., факс +375

р/с»



Исполнитель:

ООО «Аутсорсинговая экономическая компания»

Директор _____ (Старовойтова Д.И.)

М.П.

Заказчик:

Директор _____ (.)

М.П.

Наш сайт: www.aek.by
Email: info@aek.by
Skype: info.aek

ООО «Аутсорсинговая экономическая компания»
УНП/ОКПО 190 884 568 р/с 3012 10985000 6 в ОАО «Технобанк»
г. Минск, ул. Кропоткина, 44, код 182
220115, г. Минск, ул. П. Мстиславца, 22 оф. 188

Тел./факс: +375 17 366-75-55
+375 17 366-72-22
Моб.: +375 29 614-53-03

в лице Директора _____, действующего на основании
Устава в дальнейшем Заказчик и

Общество с ограниченной ответственностью «Аутсорсинговая экономическая компания»,
именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора **Старовойтовой Дины Ивановны**,
действующей на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий договор о
нижеследующем:

1. Исполнитель обязуется осуществлять ведение учета в соответствии с действующим
законодательством о бухгалтерском учете и Налоговым кодексом Республики Беларусь, Трудовым
кодексом Республики Беларусь и другими нормативно-законодательными актами, действующими в
Республике Беларусь.

2. Исполнитель осуществляет подготовку и сдачу необходимой отчетности в налоговые органы, и в
государственные органы статистики (по согласованному сторонами перечню форм статистической
отчетности в сроки установленные законодательством переданного Заказчиком на момент принятия
к бухгалтерскому обслуживанию).

3. Стоимость услуг по договору за первый месяц обслуживания составляет **????(_____)**
белорусских рублей, в месяц, начиная с января 2016 г. В последующем месяце стоимость
корректируется исходя из фактического документооборота. Пересмотр стоимости услуг Исполнитель
осуществляет по мере роста количества обрабатываемых первичных документов. Изменение
стоимости услуг Исполнитель согласовывает с заказчиком и оформляет протоколом-согласованием к
настоящему договору.

4. Под «Нулевым балансом» понимается составление бухгалтерской и налоговой отчетности
организации за период, в котором организация финансово-хозяйственную деятельность не вела, либо
осуществляла только следующие финансово-хозяйственные операции:

- внесение учредителями долей в уставный капитал организации;
- начисление и уплата налога на недвижимость, ранее внесенному в уставный капитал
организации.

5. Заказчик оплачивает счета в течение **3-х рабочих дней** со дня выставления Исполнителем.

6. Оплата нулевого баланса производится по окончании квартала, после сдачи отчетности в
государственные органы и внебюджетные фонды на основании счета выставленного Исполнителем в
течение 3 дней со дня получения его Заказчиком.

7. В случае отсутствия оплаты за выполненные работы в срок более одного календарного месяца,
Исполнитель вправе приостановить работы. Заказчик обязуется подать в обслуживающий банк
заявление на предварительный акцепт сроком действия -один год, о чем должен уведомить
Исполнителя, путем предоставления заверенной копии заявления.

8. Исполнитель не несет ответственности за не представленные или не своевременно представленные
отчеты в налоговую инспекцию и внебюджетные фонды за период с начала деятельности до 01 января
2016г.

Исполнитель:
ООО «Аутсорсинговая экономическая компания»
Директор _____ (Старовойтова Д.И.)
М.П.

Заказчик:
Директор _____ (.)
М.П.

в лице Директора _____, действующего на основании Устава в
дальнейшем Заказчик и

Общество с ограниченной ответственностью «Аутсорсинговая экономическая компания»,
именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора **Старовойтовой Дины Ивановны**,
действующей на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий договор о
нижеследующем:

1. Заказчик передает Исполнителю копии следующих документов для начала бухгалтерского
обслуживания:

- свидетельство о регистрации в ЕГР;
- извещение о присвоении учётного номера налогоплательщика-иностранной организации;
- устав;
- учредительный договор;
- извещение о постановке на учёт респондента государственных статистических наблюдений в
органах госстатистики;
- положение о Представительстве;
- контракт с директором; (при наличии)
- уведомление о применении упрощенной системы налогообложения (при наличии);
- извещение плательщику, уплачивающему обязательные страховых взносы за наёмных лиц;
- страховое свидетельство «Белгосстрах»;
- лицензии, разрешения, сертификаты;
- банковские реквизиты;
- сведения о действующих и закрытых в отчетном периоде банковских счетах;
- решение обслуживающего банка о лимите кассы организации на текущий год (при валютных
операциях);
- приказы о назначении руководителя и увольнении главного бухгалтера;
- паспорта, карточки пенсионного страхования;
- приказы о приеме на работу и увольнении сотрудников, прочие кадровые приказы.
- письмо-сведение в ИМНС о руководителе предприятия,
- **электронные ключи Клиент-банка,**
- **электронные ключи декларирования налоговой и иной отчетности**
- бухгалтерский баланс на дату заключения договора;
- налоговая и иная отчетность на дату заключения договора;

2. Заказчик передает Исполнителю всю имеющуюся первичную бухгалтерскую документацию,
которая относится к тому отчетному периоду с которого (на который) заключен договор.

Исполнитель:
ООО «Аутсорсинговая экономическая компания»
Директор _____ (Старовойтова Д.И.)
М.П.

Заказчик:
Директор _____ (.)
М.П.

в лице Директора _____, действующего на основании Устава в
дальнейшем Заказчик, и

Общество с ограниченной ответственностью «Аутсорсинговая экономическая компания»,
именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора **Старовойтовой Дины Ивановны**,
действующей на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий договор о
нижеследующем:

1. Исполнитель осуществляет бухгалтерское обслуживание Заказчика, включающее следующие
виды услуг:

- бухгалтерского и налогового учета;
- формирование бухгалтерских и налоговых учетных регистров;
- составление и сдачу всех видов бухгалтерской, налоговой, статистической и прочей
установленной законодательством отчетности, сдача отчетности в налоговую инспекцию
осуществляется по интернет-каналам;
- разработку учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета;
- разработку локальных нормативных актов

2. Бухгалтерский и налоговый учет хозяйственной деятельности Заказчика ведется с
использованием компьютерной программы 1С: Предприятие.

3. Заказчик ежеквартально получает по акту приема-передачи в распечатанном виде:

- регистры бухгалтерского учета за квартал;
- регистры налогового учета за квартал;
- квартальную налоговую отчетность;

Исполнитель:
ООО «Аутсорсинговая экономическая компания»
Директор _____ (Старовойтова Д.И.)
М.П.

Заказчик:
Директор _____ (.)
М.П.